

パソコン科 Excel 応用コース



現在、お勤めの方も求職中の方も、一緒に学びませんか。

お使いになられてない便利な操作も、あるのではないのでしょうか。

ベテラン講師が、担当させていただきます。

きっと、ご満足いただけるものと思います。



『Excelスキルアップ問題集(操作マスター編)』を解答しながら、

Excel操作をマスターし、スキルアップを目指します。

申込方法：訓練校においでくださり、申込書にご記入。または、HPから申込書をダウンロードされて雇用保険にご加入の方は、「雇用保険被保険者資格取得等確認通知書」を添えてお持ちくださるか、ご郵送ください。FAXでも受け付けています。一度お問い合わせください。

【訓練日程】

Excel 操作をマスターし、活用しましょう！	
日 程	6/25～8/9 毎週火・金曜日(全13回 26時間)
時 間	午後6時30分～午後8時30分
定 員	10名 (ご希望者が5人未満の場合開講しないことがあります)
授業料	授業料：10,000円 教科書代：1,200円
内 容	エクセル2013

※公的資格試験の受験も可能です。合格すると「技士」の資格が与えられます。

お問い合わせ先

〒952-1311 佐渡市八幡 2001-1

佐渡高等職業訓練校事務局

TEL 57-1212 FAX 57-1213

